

Fiche 5 : Comment mieux accompagner le jury ?

Le principe de neutralité du jury s'impose (ne pas juger les choix d'orientation des élèves)

<p>Axe 1 : S'approprier la mission de membre du jury, se préparer</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lire attentivement les six pages du guide : https://eduscol.education.fr/document/7136/download?attachment - Consulter les pages eduscol et les sites académiques - S'inscrire aux formations - Conformément aux textes en vigueur, c'est le jury qui choisit la question présentée par l'élève. Celle-ci peut être transversale ou porter sur la spécialité du membre du jury présent - Les 20 minutes de préparation du premier passage peuvent permettre un échange entre les membres du jury concernant leurs modalités de fonctionnement
<p>Axe 2 : Être attentif à l'équilibre entre le fond et la forme</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir à l'esprit que ce n'est pas un oral de spécialité : c'est une épreuve d'oral et non une épreuve orale - Évaluer avant tout le cheminement de la pensée de l'élève et la présentation qu'il en fait - Sans négliger les connaissances, les questions peuvent aussi porter sur le choix de la question, les démarches réalisées, les difficultés rencontrées, les sources et les personnes ressources, les expériences personnelles, le point de vue du candidat (en particulier pour les élèves ayant du mal à s'exprimer) - Équilibre entre le fond et la forme à trouver : les deux se compensent - L'aisance à l'oral et les capacités langagières sont nécessaires mais pas suffisantes

<p>Axe 3 : Équilibrer les questions des deux membres du jury</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Le questionnement est conjoint et partagé : le spécialiste n'est pas plus légitime que le non spécialiste à poser des questions (hormis sur la partie connaissances) - Le non spécialiste peut aussi poser des questions sur le fond avec reformulation éventuelle du spécialiste - Si l'élève se trouve dans une impasse face à une question, ne pas hésiter à réorienter l'échange
<p>Axe 4 : Inciter à l'échange lors des 5 dernières minutes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ouvrir la discussion et questionner sur le parcours du candidat - Il n'est pas obligatoire qu'il y ait un lien entre la question et le projet professionnel. C'est l'argumentation du candidat qui prime - Les questions peuvent porter sur la scolarité de l'élève au collège, le stage de troisième, le choix des spécialités en fin de seconde et en fin de première, les vœux effectués sur Parcoursup - Si besoin, amener l'entretien sur les motivations, objectifs, attentes, difficultés, hésitations et incertitudes - Ne pas juger ni évaluer le projet de l'élève
<p>Axe 5 : Utiliser la grille d'évaluation https://www.education.gouv.fr/bo/20/Special2/MENE2002780N.htm</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La grille est indicative - Une lecture horizontale de cette grille peut s'avérer être plus pertinente qu'une lecture verticale - Elle permet d'avoir une vue d'ensemble de la prestation et non pas de lister des compétences ni de cocher des cases - La gestion du temps de parole par le candidat n'y apparaît pas mais elle est à prendre en compte. Le jury peut signifier au candidat que le temps est bientôt écoulé (cela doit être annoncé avant le début de sa prestation)
<p>Axe 6 : Harmoniser l'évaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Harmoniser après chaque candidat ou à la mi-journée - L'évaluation est conjointe et partagée : le spécialiste n'est pas plus légitime que le non spécialiste à évaluer (hormis la partie connaissances). - Notation basée sur une prise de notes de la part du jury (nécessaire en cas de recours)