

Sondage – Guide d'utilisation

1 OUVRIR L'APPLICATION SONDAGE

- Il faut au préalable se créer un compte sur le portail via:
 - o portail.apps.education.fr
 - o Vous retrouverez notre [guide de création de compte](#) sur le site support.
- Identifiez-vous via la page d'authentification.
- Puis dans l'onglet **Applications**, cliquez sur **Ouvrir l'application** correspondant à **Sondage**.



2 CRÉER UN SONDAGE

Pour créer un nouveau **Sondage**, sur le menu cliquez sur **CRÉER**.

PARTICIPATIONS GESTION **CRÉER**

Remplissez les informations nécessaires suivantes :

- Titre du sondage
- Description

Cochez la case **Sondage**.

Si ce Sondage est destiné à des personnes extérieures au portail apps, alors cochez la case **Sondage public**.

Puis cliquez sur **Suivant** pour valider.

Vous devrez maintenant saisir les dates à proposer.

Pour ce faire, cliquez simplement sur les dates voulues, elles seront entourées de bleues, et s'afficheront sur le côté.

Si vous voulez supprimer une date, cliquez sur la poubelle correspondante.

Nouveau sondage: Heures

Progression: Infos (✓) - Dates (✓) - Heures (3) - Validation (1)

Durée de l'évènement
00:30 Heures
 Toute la journée

Date	Horaires
lun. 23 mai 2022	<input type="button" value="Ajouter"/>
mer. 25 mai 2022	<input type="button" value="Ajouter"/>
ven. 27 mai 2022	<input type="button" value="Ajouter"/>

Ensuite vous devrez choisir les horaires pour chaque date que vous aurez sélectionnée, à l'aide du bouton [Ajouter](#).

Vous avez la possibilité d'indiquer qu'il s'agit de la journée entière grâce à la case [Toute la journée](#). Vous n'aurez alors pas d'horaires à choisir puisque cela s'applique pour toutes les dates.

Pour choisir l'horaire cliquez sur celui affiché, à l'aide de l'horloge sélectionnez l'horaire voulu puis validez en cliquant sur OK. Vous pouvez en choisir plusieurs pour la même date en re cliquant sur le bouton [Ajouter](#).

Date	Horaires
lun. 23 mai 2022	De 00:00 à 01:30 <input type="button" value="Ajouter"/>
mer. 25 mai 2022	<input type="button" value="Ajouter"/>
ven. 27 mai 2022	<input type="button" value="Ajouter"/>



Date	Horaires	Horaires
lun. 23 mai 2022	De 14:00 à 15:30 <input type="button" value="Ajouter"/>	De 16:00 à 17:30 <input type="button" value="Ajouter"/>
mer. 25 mai 2022	De 09:30 à 11:00 <input type="button" value="Ajouter"/>	<input type="button" value="Ajouter"/>
ven. 27 mai 2022	De 10:00 à 11:30 <input type="button" value="Ajouter"/>	<input type="button" value="Ajouter"/>

Après avoir saisi vos horaires passez à l'étape suivante en cliquant sur le bouton [Suivant](#). La page de résumé pour valider les informations saisies s'affiche.

Nouveau sondage: Validation

Progression: Infos (✓) - Dates (✓) - Heures (✓) - Validation (4)

Titre du sondage
Tuto sondage

Description
La description du sondage

Toute la journée
Non

Groupes sondés
Sondage public

Durée de l'évènement
01:30

Dates proposées

lun. 23 mai 2022	mer. 25 mai 2022	ven. 27 mai 2022
De 14:00 à 15:30 De 16:00 à 17:30	De 09:30 à 11:00	De 10:00 à 11:30

Vérifier que toutes les informations saisies sont correctes enfin cliquez sur [Enregistrer](#) pour valider votre Sondage !

3 CRÉER UN RENDEZ-VOUS

PARTICIPATIONS GESTION **CRÉER**

Pour créer un nouveau **Rendez-vous**, sur le menu cliquez sur **CRÉER**.

Remplissez les informations nécessaires suivantes :

- Titre du sondage
- Description

Cochez la case **Prise de rendez-vous**.

Si ce rendez-vous est destiné à des personnes extérieures au portail apps, alors cochez la case **Sondage public**.

Puis cliquez sur **Suivant** pour valider.

Sur la page ci-dessous sélectionnez la date/horaire de votre créneau de rendez-vous.

N'oubliez pas d'ajuster la durée de votre rendez-vous.

Vous pouvez supprimer un créneau de trop avec le bouton de la **poubelle** à droite du créneau correspondant.

Après avoir saisi vos horaires passez à l'étape d'après en cliquant sur le bouton **Suivant**.

Le résumé des données saisies s'affiche.

Vérifier que toutes les informations saisies sont correctes enfin cliquez sur **Enregistrer** pour valider votre Sondage !











4 GÉRER SES SONDAGES







PARTICIPATIONS **GESTION** CRÉER

Pour gérer les Sondages, sur le menu cliquez sur **GESTION**.

Nous visualiserons dans cette page tous les sondages que nous avons créé précédemment.

Gestion de mes sondages

Actions	Titre	Type	Groupes	Public	Durée	Dates	Votes
    	Tuto RDV	RDV	0	Oui	00:30	2	0
    	Tuto sondage	Sondage	0	Oui	01:30	4	4

-  /  Cliquez pour Activer/Désactiver un sondage
-  Cliquez pour modifier lorsqu'il est inactif.
-  Cliquez pour Copier le lien.
-  Cliquez pour Ouvrir le sondage.
-  Cliquez pour Supprimer le sondage.

Dans la colonne Titre se trouve le nom de vos sondages. Le Type vous renseigne sur le genre : RDV(Rendez-vous) ou Sondage classique.

Si vous l'avez affecté à un groupe, s'il est public, la durée du créneau choisi, le nombre de dates proposées et enfin le nombre de votes effectués au moment où vous le voyez.

Pour consulter les réponses d'un Sondage classique, ouvrez-le avec le bouton adéquat.

	lundi 23 mai 2022 14:00 - 15:30	lundi 23 mai 2022 16:00 - 17:30	mercredi 25 mai 2022 09:30 - 11:00	vendredi 27 mai 2022 10:00 - 11:30
3 Participants	0	0	2	1
ani@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
monmail@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
prenom.nom@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
exemple@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Choisir cette date	Choisir cette date	Choisir cette date	Choisir cette date
	Enregistrer			

On constate dans ce sondage que 3 personnes ont déjà répondu au sondage, que les réponses sont variées.

Il ne nous reste plus qu'à fixer une date en cliquant sur [Choisir une date](#). Enfin validez en cliquant sur [Enregistrer](#).

Confirmer cette date ✕

Vous êtes sur le point de valider la date de ce sondage, cette action est irréversible.


mercredi
25
mai 2022
09:30 - 11:00

[Annuler](#) [Confirmer](#)

Attention lorsque vous confirmez une date, cette action sera irréversible, vous ne pourrez plus rien modifier.

Le résultat n'est pas envoyé aux participants.

Il s'affiche sur le lien du sondage pour tout le monde.

Tuto sondage 

Description
La description du sondage

Durée de l'événement
01:30

Votre adresse email
ani@ac-corse.fr

	lundi 23 mai 2022 14:00 - 15:30	lundi 23 mai 2022 16:00 - 17:30	mercredi 25 mai 2022 09:30 - 11:00	vendredi 27 mai 2022 10:00 - 11:30
4 Participants	0	0	3	1
ani@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
monmail@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
prenom.nom@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
exemple@ac-corse.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Date choisie			
	Retour			

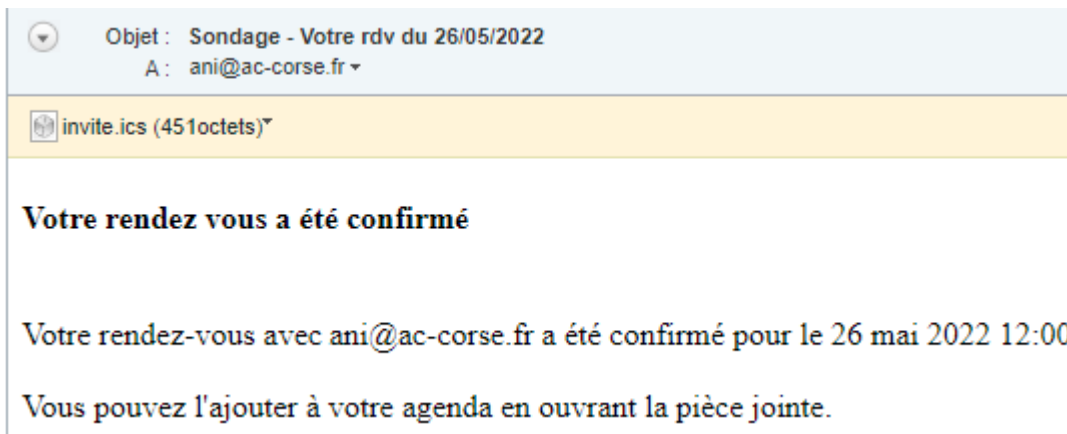
Pour consulter les réponses d'un Rendez-vous, ouvrez-le avec le bouton adéquat.

En bas de page, vous verrez la liste des réponses.

Liste des réponses		
Actions	Email	Date
	monmail@ac-corse.fr	24 mai 2022 10:00
	prenom.nom@ac-corse.fr	26 mai 2022 14:00

Pour confirmer un Rendez-vous, cliquez sur le bouton **Valider**, cela enverra un mail à la personne choisie, et le bouton se transformera en « **Rdv confirmé** ».

Malheureusement, on ne peut pas refuser de rendez-vous, il ne faut pas répondre, ou alors vous pouvez répondre par mail vous-même pour refuser poliment un rendez-vous.



Pour que les personnes concernées par votre sondage puissent y répondre, il faut l'activer.

Ensuite par le moyen de communication qui vous est propre (mail, ENT, etc..) copier le lien fourni, et transmettez-le par ce biais. Dans les prochaines étapes nous verrons comment répondre aux différents sondages.

5 RÉPONDRE À UN SONDAGE

Le sondage que nous avons créé précédemment sera présenté comme ci-dessous :

Tuto sondage

Description
La description du sondage

Durée de l'évènement
01:30

Vous avez un compte dans LaBoite

0 Participants

Enregistrer

Tuto sondage

Description
La description du sondage

Durée de l'évènement
01:30

Vous avez un compte dans LaBoite

monmail@ac-corse.fr

0 Participants

Enregistrer

Pour répondre il vous faut soit renseigner un mail, soit vous connecter avec vos identifiants du portail apps si vous possédez un compte. Vous pourrez ensuite saisir votre réponse.

Puis cochez la case qui correspond à votre réponse souhaitée, enfin cliquez sur [Enregistrer](#).

6 RÉPONDRE À UN RENDEZ-VOUS

Le sondage de type rendez-vous s'affiche comme ci-dessous :

Vous avez un compte dans LaBoite

Se connecter

prénom.nom@ac-corse.fr

Liste Calendrier

Aujourd'hui < >

	lun. 23/05	mar. 24/05	mer. 25/05	jeu. 26/05	ven. 27/05	sam. 28/05	dim. 29/05
05 h							
06 h							
07 h							
08 h			8:40 - 9:00 monmail@ac-corse.fr				
09 h					9:00 - 10:00		
10 h							
11 h							
12 h							
13 h							
14 h							
15 h							
16 h							
17 h							
18 h							
19 h							
20 h							
21 h							
22 h							
23 h							

Enregistrer

Pour répondre :

- Soit renseigner un mail puis cliquer sur un créneau disponible.

- Soit s'identifier en cliquant sur le bouton [Se Connecter](#), puis cliquer sur un créneau disponible.

Puis valider votre choix en cliquant sur [Enregistrer](#).

Dès que vous enregistrez votre choix, il n'est plus possible de faire marche arrière.

Si vous voulez changer de créneau avant validation, re cliquer sur le 1^{er} choisi, puis cliquez sur le nouveau, et enfin validez.